

ANSÖKAN OM TILLSTÅND ATT FÅ ANVÄNDA *CERTIATA® PLUS*

Företagets namn

Postadress

Postnummer

Postort

Besöksadress (om annat än postadress)

Telefonnummer

Organisationsnummer

Kontaktperson

E-post

Undertecknat företag ansöker härmed om tillstånd att använda *CERTIATA® Plus* – det internetbaserade ansökningsförfarandet för ATA-carneter, Taiwan-carneter, Certificate of origin, EUR 1-certifikat samt Exportdokument och godkänner de Allmänna villkoren för *CERTIATA® Plus*, som jag tagit del av, samt är medveten om, accepterar och förklarar

- att ATA-carneten/Taiwan-carneten ska återlämnas till Handelskammaren senast vid giltighetstidens utgång varvid den erlagda depositionen återfås om carneten är korrekt behandlad. I annat fall är depositionen förverkad;
- att ersätta alla kostnader som kan uppstå för Handelskammaren som garant för carneten;
- att mot krav från Handelskammaren av här angivet slag kan inte göras gällande att utländsk tullmyndighet påfört för höga eller oberättigade införselavgifter;
- att Handelskammaren inte påtager sig ansvar för den händelse att varor, vilka upptagits i carneterna, enligt beslut av tullmyndighet ej kan införas mot ATA-carnet/Taiwan-carnet, eller för den händelse att fel förekommer i ATA-carneten/Taiwan-carneten eller till denna hörande bilagor;
- att de uppgifter som lämnas i ansökan om Certificate of origin, EUR 1-certifikat, begäran om legalisering av Exportdokument samt de dokument och upplysningar som lämnas till behörig myndighet/organisation till stöd för utfärdandet av Certificate of origin, EUR 1-certifikat och legalisering av Exportdokument är riktiga;
- att de varor som de dokument och upplysningar som avses i förra punkten gäller, är desamma som de varor för vilka ansökningar görs eller legalisering begärs och att varorna uppfyller de villkor som fastställs i reglerna för den allmänna definitionen av varors ursprung och/eller i de frihandelsavtal som EU har slutit;
- att på begäran till behörig myndighet/organisation lämna de ytterligare upplysningar och styrkande dokument som kan behövas för utfärdandet av Certificate of origin, EUR 1-certifikat och legalisering av Exportdokument;
- att Handelskammaren inte ansvarar för skada som uppkommer på grund av avbrott i tillgängligheten av de tjänster som erbjuds via *CERTIATA® Plus* eller eljest för skada som uppkommer på grund av avbrott, fel eller brister i tele-, dator- (mjuk- eller hårdvara) eller annan kommunikationsförbindelse eller för skada som åsamkats kunden på grund av att funktionerna hos *CERTIATA® Plus* har obehörigen manipulerats av utomstående samt att Handelskammarens ansvar i övrigt är begränsat i enlighet med vad som anges i punkt 12 i de Allmänna villkoren för *CERTIATA® Plus*.

Följande handlingar bifogas (markera med X)

Bilaga 1 Frågor om ATA-carneter och Taiwan-carneter

Bilaga 2 Frågor om Certificate of origin, EUR 1-certifikat och andra Exportdokument

Bilaga 3 Förteckning över personal som ska ha rätt att använda *CERTIATA® Plus*, där _____ st personer har angetts

Ort och datum

Underskrift (firmanamn och namnteckning av behörig firmatecknare samt namnförtydligande)

Bilaga 1. Frågor om ATA-carneter och Taiwan-carneter

(Frågorna behöver bara besvaras om ansökningar om ATA-carneter eller Taiwan-carneter kommer att göras med hjälp av *CERTIATA® Plus*. Om utrymmet för svar inte är tillräckligt, bifoga då en extra bilaga.)

Frågor	Svar
Hur ofta exporterar ni varor temporärt och använder ATA-carnet eller Taiwan-carnet för detta ändamål?	
Vem ansvarar för utfärdandet av ATA-carneter eller Taiwan-carneter? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Vem undertecknar normalt ansökan om ATA-carnet eller Taiwan-carnet? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Är denne person a) firmatecknare eller b) befullmäktigad person anställd på företaget i förtroendeställning?	
Vem ansvarar för att de utfärdade ATA-carneterna eller Taiwan-carneterna hanteras rätt och återsänds till Handelskammaren efter användandet? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Hur brukar ansökan om ATA-carnet eller Taiwan-carnet vanligen tillställas Handelskammaren? a) Med post b) Lämnas in över disk c) På annat sätt (ange vilket)	
Hur brukar ni vilja ha de utfärdade ATA-carneterna eller Taiwan-carneterna? a) Hämtar dem hos Handelskammaren b) De skickas med post till oss	
Vid vilket/vilka av Handelskammarens kontor ansöker ni idag om ATA-carneter eller Taiwan-carneter?	
Ange företagets bankgiro eller plusgiro (för att depositionen ska kunna återbetalas till er)	

Bilaga 2. Frågor om Certificate of origin, EUR 1-certifikat och andra Exportdokument

(Frågorna behöver bara besvaras om ansökningar om Certificate of origin, EUR 1-certifikat eller begäran om legalisering av andra Exportdokument kommer att göras med hjälp av CERTIATA® Plus. Om utrymmet för svar inte är tillräckligt, bifoga då en extra bilaga.)

Frågor	Svar
Hur ofta exporterar ni varor för vilka Certificate of origin och EUR 1-certifikat utfärdas?	
Vem ansvarar för utfärdandet av Certificate of origin och EUR 1-certifikat? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Vem undertecknar normalt ansökan om Certificate of origin och EUR 1-certifikat? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Är denne person a) firmatecknare eller b) befullmäktigad person anställd på företaget i förtroendeställning?	
Har den som undertecknar ansökan om Certificate of origin och EUR 1-certifikat även utrett frågan om exportvarans ursprungs-status?	
Om svaret på föregående fråga är nej, vem har då utrett exportvarans ursprungsstatus? (Ange namn och ställning inom företaget)	
Är den som ansvarar för/undertecknar ansökan om Certificate of origin och EUR 1-certifikat väl insatt i gällande bestämmelser för utfärdande av dessa intyg?	
På vilket sätt har dessa kunskaper erhållits? a) Utbildning, ange vilken. b) Handböcker och författningstext. c) Förfrågningar hos Handelskammaren eller Tullverket. d) Annat sätt, ange vilket.	
Finns kalkyler och/eller materialspecifikationer för de produkter som framställts inom företaget och som exporteras?	
Finns bevismaterial som styrker riktigheten av uppgifterna i Certificate of origin och EUR 1-certifikat? (Nödvändiga uppgifter om bearbetning, klassificering, materialkostnad etc, leverantörsdeklarationer och tullräkningar med tillhörande importfakturor)	
Var förvaras bevismaterialet under föreskriven tid? (minst 3 år)	
Hur brukar ansökan om Certificate of origin, EUR 1-certifikat och begäran om legalisering av Exportdokument vanligen tillställas Handelskammaren? a) Med post b) Lämnas in över disk c) På annat sätt (ange vilket)	
Hur vill ni ha tillbaka utfärdade Certificate of origin, EUR 1-certifikat (ej alt. b) och legaliserade Exportdokument? a) Hämtar dem hos Handelskammaren b) Vi vill själv skriva ut dem via CERTIATA® Plus c) De ska skickas med post till oss	
Vid vilket/vilka av Handelskammarens kontor ansöker ni idag om Certificate of origin, EUR 1-certifikat eller begär legalisering av Exportdokument?	

Bilaga 3. Förteckning över personal som ska ha rätt att använda **CERTIATA® Plus**

	Dessa uppgifter ska fyllas i av sökanden				Handelskammarens anteckningar		
	Namn	Titel/Funktion	E-post	Direkt tel.	Användarnamn	Lösenord	Datum/Sign
1.					Temp. Def.		
2.					Temp. Def.		
3.					Temp. Def.		
4.					Temp. Def.		
5.					Temp. Def.		
6.					Temp. Def.		
7.					Temp. Def.		
8.					Temp. Def.		
9.					Temp. Def.		
10.					Temp. Def.		
11.					Temp. Def.		
12.					Temp. Def.		
13.					Temp. Def.		
14.					Temp. Def.		
15.					Temp. Def.		